

委任状

令和 年 月 日

様

委任者

住所	
氏名	
生年月日	年 月 日

私は下記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。
(委任する事項に必ずレ点と で囲んで下さい)

住民票(世帯全員・世帯の一部)

戸籍(謄本・抄本)

除籍(謄本・抄本)

の申請および受領に関すること

戸籍の附票(世帯全員・世帯の一部)

身分証明書

その他()

代理人 (この欄も委任者が必ず記入してください)

住所	
氏名	
生年月日	年 月 日

委任事項について特に必要があるときには、ご記入ください
(例:住民票省略事項なし 2通、相続手続のため筆頭者 の出生から死亡までの戸籍謄本を希望 など)

委任状は委任者本人が自署・押印してください。
窓口に来られる方の本人確認をしますので、運転免許証や健康保険証など
確認書類をお持ちください。