

『令和5年度』下川町職員（正職員）の募集について

このことについて、次のとおり募集しますので、希望される方は期日までに応募ください。

記

○募集職員の職種

【特別養護老人ホーム介護員】

- 1 募集人員 若干名
- 2 受験資格 令和6年1月1日（採用予定日）現在
  - ・介護福祉士の資格取得者又は令和6年1月1日（採用予定日）までに同資格を取得見込みの方
  - ・普通自動車運転免許（取得見込可）
- 3 勤務内容 あけぼの園等介護サービス利用者の介護業務等  
早番：7:00～16:00 うち7時間45分勤務  
日勤：9:30～18:30                   "  
夜勤・明番：16:00～翌10:00 うち15時間30分勤務  
（シフト制勤務）
- 4 勤務場所 下川町立特別養護老人ホーム「あけぼの園」等  
〒098-1205 上川郡下川町西町352番地

【共通事項】

- 1 受験資格 ①日本国籍を有しない方及び地方公務員法第16条に該当する方は受験できません。  
②採用後、原則として下川町に居住可能な方  
③心身ともに健康な方で、採用後、すぐに勤務可能な方
- 2 採用予定日 令和6年1月1日（相談可）
- 3 募集期日 令和5年11月30日（木）まで ※必着
- 4 試験日程・会場及び内容
  - ・試験日 令和5年12月予定（随時）
  - ・試験会場 下川町役場 2階 会議室（予定）
  - ・試験内容 筆記試験（作文試験）、面接試験  
※時間等詳細は別途ご案内します。
- 5 受付期間・提出書類等
  - ① 提出書類
    - (1) 職員採用申込兼履歴書  
(市販の履歴書不可：記載欄が不足する場合は、別紙添付可)
    - (2) 資格取得されている方は、登録証の写し
    - (3) 最終学歴の卒業証明書（卒業見込書）の写し

裏面につづきます

## ② 試験申込書等の請求

職員採用申込兼履歴書は、町のホームページからダウンロードしてください。なお、電話及びメールでの請求も受付いたします。

## ③ 提出方法

- (1) 提出書類 (1) ~ (3) を郵送又は持参提出してください。
- (2) 受付期間 令和5年11月1日(水)~令和5年11月30日(木)  
(午前8時30分から午後5時15分(土・日・祝日を除く))  
※郵送の場合は、令和5年11月30日(木)必着
- (3) 提出先 〒098-1206 上川郡下川町幸町63番地  
下川町役場総務企画課 総務係

## 6 合格発表・提出書類

- ① 合格発表は、試験日から15日以内に受験者に郵送により通知します。
- ② 上記通知を受けた後、15日以内に次の書類を郵送又は持参提出してください。(提出先は、上記の③の(3)と同じです。)
  - (1) 健康診断書(※町の検査項目が含まれていれば、別様式可)  
健康診断書は、町のホームページからダウンロードしてください。  
なお、電話及びメールでの請求も受付いたします。

## 7 給与等

- ① 下川町職員の給与に関する条例等に基づきます。  
高校卒 147,700円+25,000円(特殊勤務手当)  
(介護福祉士の資格を有する者の金額)  
※1 上記の他、町の条例の定めに従い、扶養手当、通勤手当、住居手当、  
期末・勤勉手当、寒冷地手当・夜間勤務手当等の諸手当が支給されます。  
※2 初任給は、採用前の職歴・経歴等に応じ、一定の基準に基づいて  
決定するため、個人によって異なることがあります。  
※3 これらの給与等は令和5年11月1日現在の町の条例に基づいていま  
すが、採用前に条例改正等があった場合は、その規定による支給となり  
ます。
- ② 勤務時間・休日等  
下川町職員の勤務時間、休暇等に関する条例に基づきます。  
勤務時間：※所属により異なります。  
休 暇：年次有給休暇、夏季休暇、結婚休暇、忌引休暇、その他

## 8 提出・請求・お問い合わせ先

- ・採用試験及び給与等について  
下川町役場総務企画課 総務係 電話 01655-4-2511 (内線 224)
- ・職務内容については、次の施設へ直接お問い合わせください。  
下川町立特別養護老人ホーム「あけぼの園」 電話 01655-4-3857